

Regolamento Aula Informatica e Computer per uso didattico

Norme generali di comportamento

Le apparecchiature presenti nella scuola sono un patrimonio comune, quindi vanno utilizzate con il massimo rispetto. È importante anche usare la massima attenzione nel trattamento dei dati personali; ecco perché il presente regolamento va esteso a tutti i computer utilizzati a scopo didattico.

- A. Gli utenti del laboratorio sono in primo luogo i docenti e gli studenti, che potranno accedere al locale solo se accompagnati dal docente in servizio nella classe.
- B. Il laboratorio deve essere sempre chiuso a chiave se non utilizzato.
- C. La chiave dell'aula deve essere chiesta al collaboratore scolastico o ritirata in segreteria. Se presente, il docente deve compilare il registro delle attività o la modulistica per la prenotazione. La chiave va restituita dal docente dopo aver chiuso la porta, essersi accertato che tutto sia in ordine e che tutti i computer siano spenti. Gli utenti sono tenuti a lasciare la postazione di lavoro nelle condizioni in cui è stata trovata e, comunque, in buon ordine. L'insegnante che ritira le chiavi del laboratorio si assume la responsabilità dell'uso corretto delle attrezzature.
- D. Ogni utente per accedere ai computer deve usare l'account personale (assegnato ad ognuno dal tecnico).
- E. Gli utenti, alla fine dei lavori, avranno cura di spegnere i computer seguendo la procedura corretta di "Arresto sistema".
- F. Gli alunni sono tenuti a rispettare le consegne dell'insegnante sull'utilizzo dei computer. Ogni utente è personalmente responsabile dei file e dei processi della propria sessione di lavoro.
- G. Non è consentito salvare dati personali e sensibili sui computer e sul server.
- H. È consentito l'uso delle cartelle create sul server limitatamente all'ora di lezione, cancellando i dati alla fine del lavoro, previo salvataggio su un supporto rimovibile (chiavetta USB, CD Rom, DVD)
- I. L'istituzione scolastica ha il diritto di verificare l'attività degli utenti compresa la navigazione Internet. Non è consentita l'installazione di nuovi programmi software o altro hardware che è di esclusiva competenza dell'amministratore di sistema.
- J. È proibito modificare le impostazioni dei computer (aspetto del desktop, salvaschermi, suoni, caratteri ecc.).
- K. Se, utilizzando il materiale hardware e software del laboratorio, si riscontrassero problemi o mal funzionamenti, annotare il numero del P.C. e descrivere dettagliatamente il problema, quindi avvisare il responsabile, senza cercare di risolvere l'inconveniente da soli.
- L. È severamente vietato staccare cavi elettrici da ciabatte e prese così come i cavi di connessione alle periferiche.
- M. È vietato l'uso del laboratorio agli estranei che non siano stati autorizzati dal D.S..
- N. In laboratorio non è consentito consumare pasti di alcun tipo. Nell'eventualità della coincidenza con la ricreazione, gli alunni sono obbligati a uscire dall'aula, consumare la propria merenda e rientrare a ricreazione ultimata.
- O. Il responsabile del laboratorio controllerà che venga osservato il presente Regolamento e avrà cura di variarlo o di integrarlo qualora se ne evidenziasse la necessità, allo scopo di garantire la massima efficienza dell'Aula informatica

Uso di internet

- L'accesso a Internet è consentito al personale docente e non docente solo ad esclusivo uso didattico e/o di formazione e alle classi accompagnate e sotto la responsabilità di un insegnante.
- I docenti sono direttamente responsabili dell'utilizzo di Internet da parte degli alunni ai quali hanno dato la possibilità di collegarsi alla rete.

Utilizzo delle stampanti

- La stampa di documenti da parte degli utenti deve essere eseguita seguendo questa indicazione : limitare l'uso della stampante alle effettive necessità di lavoro didattico; si suggerisce di utilizzare modalità tecnologiche nel presentare i lavori che escludano l'utilizzo della carta quali ad esempio: proiezioni di ipertesti e di presentazioni memorizzate su CD o chiavette USB.