



ISTITUTO COMPRENSIVO ALDENO - MATTARELLO

Via Torre Franca, 1-Tel. 0461/945237 - Fax 0461/946007 - Cod. Fisc. 96056860222
e-mail: segr.aldeno.mattarello@scuole.provincia.tn.it

**Modello 3 – Modello permesso breve
[art. 55 CCPL 29/11/2004 ss.mm.]**

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL' ISTITUTO COMPRENSIVO ALDENO-MATTARELLO

OGGETTO: richiesta permesso breve- max 2 ore giornaliere.

Il sottoscritt _____ insegnante a tempo indeterminato / determinato in servizio presso la scuola primaria / secondaria di primo grado _____

CHIEDE

PERMESSO su ore di lezione (funzione docente).

La concessione di un permesso breve di _____ ore di lezione (max 2 ore)

per il giorno _____ e precisamente dalle ore _____ alle ore _____ .

Resta inteso che il/la sottoscritto/a **recupererà tali ore** in relazione alle esigenze di servizio, in base a successiva comunicazione della Segreteria.

La concessione dei permessi è subordinata alla possibilità di sostituzione con personale in servizio.

PERMESSO di assentarsi da incontri collegiali programmati (funzionali all'insegnamento).

La concessione di un permesso breve di _____ ore (max 2 ore)

per il giorno _____ e precisamente dalle ore _____ alle ore _____ .

Le ore di assenza saranno recuperate in relazione alle esigenze di servizio, in base a successiva comunicazione della Segreteria.

N.B: I permessi complessivamente fruiti non possono eccedere il rispettivo orario settimanale di insegnamento comprendendo a tal fine anche le assenze per visite mediche specialistiche.

Data _____

Firma _____

Visto, si autorizza,

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Michele Ruele