

 <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito</p>	<p><b>ISTITUTO COMPRENSIVO ALDENO MATTARELLO</b> Via Torre Franca, 1-Tel. 0461/945237 - Fax 0461/946007 - Cod. Fiscale 96056860222</p>	 <p>PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO</p>
---	--	---

Versione aprile 2024

### **Informativa sul trattamento dei dati per l'affidamento di incarichi di collaborazione e consulenza ai sensi dell'art. 13 del Reg. UE 679/2016**

Il Regolamento Europeo UE/2016/679 (di seguito il "Regolamento") stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

In osservanza del principio di trasparenza previsto dall'articolo 5 del Regolamento, l'istituzione scolastica Le fornisce le informazioni richieste dagli articoli 13 e 14 del Regolamento (rispettivamente, raccolta dati presso l'Interessato e presso terzi).

#### **Titolare del trattamento e responsabile della protezione dei dati.**

Titolare del trattamento è l'Istituto Istituto Comprensivo Aldeno-Mattarello, via della Torre Franca 1, Tel. 0461/945232 contattabile all'indirizzo E-mail: [segr.aldeno.mattarello@scuole.provincia.tn.it](mailto:segr.aldeno.mattarello@scuole.provincia.tn.it), PEC: [ic.aldeno-mattarello@pec.provincia.tn.it](mailto:ic.aldeno-mattarello@pec.provincia.tn.it).

Per tutte le questioni relative al trattamento dei Suoi dati personali e all'esercizio dei Suoi diritti, potrà rivolgersi al nostro Responsabile della protezione dei dati (RPD/DPO) è la dott. Federica Ziglio, Studio Associato dott. R. Ziglio e dott. F. Ziglio, via G. Mazzini 14/M, 38122 Trento, contattabile all'indirizzo e-mail [info@ziglioassociati.it](mailto:info@ziglioassociati.it) o all'indirizzo pec: [ziglioassociati@pec.it](mailto:ziglioassociati@pec.it). Referente: Dott.ssa Federica Ziglio

Il dirigente pro tempore dell'istituzione scolastica è anche il soggetto designato per il riscontro all'Interessato in caso di esercizio dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento, di seguito descritti.

Il trattamento dei Suoi dati personali sarà improntato al rispetto della normativa sulla protezione dei dati personali e, in particolare, ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, di limitazione della conservazione, nonché di minimizzazione dei dati in conformità agli articoli 5 e 25 del Regolamento.

#### **Fonte dei dati personali**

I Suoi dati sono stati forniti da lei medesimo, sulla base del preventivo di consulenza fornito.

#### **Base giuridica e finalità del trattamento**

Tratteremo i Suoi dati se il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui Lei è parte (anche in qualità di legale rappresentante), per l'adempimento degli obblighi contrattuali posti a carico dell'istituzione scolastica, o se è necessario all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su Sua richiesta, per la gestione delle proposte di stipulazione di un contratto (articolo 6, paragrafo 1, lettera b), del Reg. UE 679/2016).

Inoltre, tratteremo i Suoi dati se il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri (articolo 6, paragrafo 1, lettera e), del Reg. UE 679/2016).

Nel corso del trattamento, saranno applicate in particolare le seguenti disposizioni:

- capo I bis della legge provinciale 19 luglio 1990, n. 23 (legge sui contratti e sui beni provinciali);
- allegato A), scheda n. 2, del Decreto del Presidente della Provincia 8 ottobre 2013, n. 27-129/Leg, relativo al trattamento di categorie particolari di dati personali e di dati personali relativi a condanne penali e reati (tali disposizioni riguardano in particolare i trattamenti in materia di igiene e sicurezza dei lavoratori parasubordinati; non sono, quindi, interessati i lavoratori autonomi).

I dati saranno trattati per:

- instaurazione, gestione ed estinzione di rapporti di lavoro e di altre forme di impiego, compreso l'adempimento di specifici obblighi e lo svolgimento di compiti previsti dalla normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro (esclusi i lavoratori autonomi);
- accesso ai documenti amministrativi e accesso civico;
- attività di controllo e ispettive;
- attività sanzionatorie e di tutela in sede amministrativa o giudiziaria.

Tratteremo i Suoi dati se il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale (art. 6, par. 1, lett. c), del Reg. UE 679/2016); tali dati saranno trattati per adempiere l'obbligo legale di pubblicazione dei dati previsto dalla normativa in materia di trasparenza e per gli adempimenti previsti dalle disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e da altre disposizioni che prevedono obblighi in relazione ai contratti pubblici.

Il conferimento dei dati personali è un requisito necessario per la stipulazione del contratto; se Lei non conferisce i dati richiesti, il contratto non potrà essere stipulato.

A seguito della stipulazione del contratto, Lei avrà l'obbligo di fornire ulteriori dati in relazione all'adempimento della prestazione contrattuale, secondo quanto previsto dal contratto; se Lei non fornirà tali dati, ciò potrà comportare l'impossibilità di esecuzione del contratto, inclusa l'erogazione del compenso pattuito.

### **Modalità del trattamento**

Il trattamento sarà effettuato con modalità cartacee e con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati, saranno trattati esclusivamente per le finalità di cui sopra da addetti al trattamento dei dati specificamente autorizzati ed istruiti.

Sempre per le finalità indicate, i dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare del trattamento, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento.

### **Processi decisionali automatizzati e profilazione**

È esclusa l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

### **Comunicazione e diffusione dei dati (Categorie di destinatari)**

I Suoi dati potranno essere conosciuti dalle persone autorizzate al trattamento, specificamente individuate in base ai trattamenti da effettuare.

I Suoi dati saranno comunicati a terzi solo se la comunicazione è necessaria all'esecuzione del contratto, nei casi specificati dallo stesso contratto, oppure se è prevista dalla normativa dell'Unione europea oppure da legge o regolamento.

In particolare, potremo comunicare i Suoi dati come amministrazione certificante oppure per richiedere informazioni ad altre amministrazioni certificanti (ad esempio, INPS) per lo svolgimento dei controlli, attraverso l'acquisizione d'ufficio delle informazioni da controllare o la verifica delle dichiarazioni sostitutive; tale trattamento comprende l'accesso diretto agli archivi delle amministrazioni certificanti. Tratteremo i dati ottenuti dalle amministrazioni certificanti per il completamento dei relativi controlli.

I Suoi dati saranno comunicati per effettuare i pagamenti dei Suoi compensi sul conto corrente da Lei indicato.

Se Lei è un dipendente di un'amministrazione pubblica, nei casi previsti dalla specifica normativa, i Suoi dati potranno essere comunicati alla Sua amministrazione di appartenenza per richiedere l'autorizzazione allo svolgimento dell'incarico e, successivamente, per trasmettere l'ammontare dei compensi a Lei erogati.

Inoltre, i dati relativi all'incarico saranno trasmessi al Dipartimento della funzione pubblica, mediante il sito PERLAPA.

I Suoi dati saranno comunicati all'INPS per gli adempimenti previsti in materia previdenziale, nonché al Ministero dell'economia e delle finanze per gli adempimenti in materia tributaria.

Nei casi previsti dalla specifica normativa, i Suoi dati saranno comunicati agli enti preposti alla vigilanza delle norme in materia di previdenza, lavoro e sicurezza, nonché all'INAIL in caso di infortunio sul lavoro e, nei casi previsti, verrà data notizia dell'infortunio all'autorità locale di pubblica sicurezza.

In caso di accoglimento di una domanda di accesso ai documenti amministrativi o di accesso civico, i Suoi dati

saranno comunicati al richiedente.

Inoltre, potremo comunicare i Suoi dati all'autorità giudiziaria o a soggetti pubblici o privati in altri casi in cui la comunicazione è prevista dalla normativa dell'Unione europea oppure da legge o regolamento.

Se l'incarico è autorizzato con un provvedimento specifico, tale provvedimento, comprensivo dello schema di contratto, sarà pubblicato nell'albo online dell'istituzione scolastica per un periodo di 15 giorni.

I Suoi dati saranno pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" nei casi previsti dalla normativa in materia di trasparenza.

I Suoi dati saranno diffusi in altri casi solo se previsto da una specifica disposizione normativa.

Per il trattamento dei dati ci avvaliamo di responsabili del trattamento che trattano i dati per nostro conto, il cui elenco è reperibile esercitando il diritto di accesso.

### **Trasferimento Extra Ue**

I Dati potranno essere trasferiti all'estero solo nel caso in cui il titolare decidesse di avvalersi di servizi informatici (sito web, posta elettronica, servizi cloud, ecc.) gestiti da fornitori residenti in paesi al di fuori della Comunità Europea o che utilizzino server ubicati in paesi esteri. In tali casi il trasferimento in Paesi Terzi avverrà nel rispetto del Regolamento UE privacy 679/2016, in particolare del EU-US Data Privacy Framework.

### **Periodo di conservazione dei dati**

I Suoi dati saranno conservati per il periodo di tempo specificato, per ogni tipologia di documento, nel massimario di conservazione e scarto approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 2503 del 30 dicembre 2015. Se nel massimario è indicato un tempo di conservazione illimitato, i Suoi dati saranno trattati per il tempo necessario in relazione alle finalità specificate e successivamente a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici.

Se Lei non può accedere al massimario cliccando sul link della delibera, potrà accedervi digitando il seguente indirizzo:

<http://www.delibere.provincia.tn.it/CercaSpecifica.asp?Modalita=Delibere&numero=2503&anno=2015>

### **Diritti dell'interessato**

L'interessato ha il diritto di ottenere, a cura del Titolare, la conferma dell'esistenza o meno di Dati che lo riguardano, anche se non ancora registrati e la comunicazione in forma intelligibile dei medesimi. Ha inoltre diritto di ottenere l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei Dati, la cancellazione o la limitazione del loro trattamento, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei Dati trattati in violazione di legge (compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i Dati sono stati raccolti o successivamente trattati), l'attestazione che le operazioni di cui ai precedenti punti sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i Dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato. L'interessato ha il diritto di opporsi, in tutto od in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei Dati, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta, oltre ad avere diritto alla portabilità dei dati elettronici che siano soggetti a trattamenti automatizzati ed a proporre reclamo a un'autorità di controllo. Tali diritti potranno essere esercitati contattando il Titolare tramite i canali fisici e telematici indicati in intestazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
prof. Michele Ruele

Questo documento, se trasmesso in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.Lgs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)